



# PANDUAN PENELITIAN

HIBAH KOMPETITIF  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM  
**2026**



**LPPM UMMAT**  
Jl. KH. Ahmad Dahlan No.1, Pagesangan, Kec.  
Mataram, Kota Mataram, NTB. **83117**



## I. LATAR BELAKANG

Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Pasal 1 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristekdikti) Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi juga telah menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi, adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Dalam pasal tersebut juga dijelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Kegiatan penelitian insentif kompetitif Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat dimaksudkan dalam rangka menumbuhkan atmosfir penelitian di Universitas Muhammadiyah Mataram. Tujuan khusus kegiatan penelitian ini adalah meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi, yang tindak lanjutnya diharapkan dapat meraih dana hibah eksternal dari Kemenristek DIKTI ataupun dari donasi lain. Disamping itu kegiatan ini nantinya dapat mendukung perolehan penelitian di tingkat program studi (prodi) pada ke tujuh fakultas yang ada di lingkungan Universitas Muhammadiyah Mataram, maka cakupan penelitian ini meliputi bidang-bidang kesehatan, hukum, sosial - humaniora, pertanian, pendidikan, rekayasa dan keagamaan.



Tema tersebut ditujukan untuk mempercepat pencapaian visi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. Oleh karenanya, semua penelitian yang diusulkan harus mengacu pada tema tersebut di atas.

Penelitian Percepatan Guru Besar UMMAT ditujukan kepada dosen yang telah mempunyai rekam jejak (track record) penelitian yang memadai dalam pengembangan kepakarannya sebagai seorang peneliti yang profesional. Luaran atau produk penelitian Percepatan Guru Besar UMMAT berupa modal keilmuan yang bermanfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sehingga bermanfaat bagi peningkatan kondisi sosial ekonomi masyarakat. Luaran dari penelitian Percepatan Guru Besar UMMAT adalah modal ilmiah yang secara riil kemungkinan tidak dapat berdampak ekonomi dalam jangka pendek, namun akan berdampak dalam jangka waktu yang panjang. Modal ilmiah yang dimaksud berorientasi kepada penjelasan atau bahkan pengantisipasi suatu gejala, kaidah, konsep, teori, metode, dan postulat baru yang mendukung penemuan suatu proses, model, teknologi, kesehatan, dan lain-lain. Oleh karenanya, keberhasilan luaran tidak diukur berupa produk yang siap diterapkan dalam waktu singkat. Luaran penelitian Percepatan Guru Besar diharapkan mampu melandasi kegiatan penelitian-terapan.

Program Penelitian Percepatan Guru Besar UMMAT dapat dijadikan sebagai dasar pengembangan ilmu pengetahuan berbasis riset dengan orisinalitas tinggi. Luaran penting lain dari Percepatan Guru Besar UMMAT adalah publikasi ilmiah. Setiap tim peneliti wajib mempublikasikan hasil penelitian dalam jurnal internasional yang terindex Scopus. Hasil penelitian ini juga digunakan untuk pengembangan bahan ajar dalam rangka peningkatan proses pembelajaran.

Bidang keilmuan yang ditawarkan pada skim penelitian ini meliputi: MIPA, Farmasi, Kesehatan, Pertanian, Teknik, Pendidikan, Sosial, Hukum, Ekonomi, Agama, dan Sastra.





## II. MAKSUD DAN TUJUAN

Dengan adanya panduan ini diharapkan:

1. Mendorong para dosen di tingkat Universitas Muhammadiyah Mataram untuk mampu membuat proposal yang berkualitas
2. Diharapkan agar para dosen mempunyai keseragaman dalam menyusun proposan dan laporan penelitian berdasarkan panduan yang ada
3. Termotivasinya para dosen untuk melakukan penelitian sebagai salah satu catur Dharma

## III. PERSYARATAN TIM PENGUSUL

Persyaratan pengusul Hibah Kompetitif meliputi:

1. Tim peneliti yang mengajukan proposal merupakan dosen tetap, kontrak, Dpk. di Universitas Muhammadiyah Mataram.
2. Dosen dengan status tugas belajar atau izin belajar diperkenankan untuk mengikuti skema hibah.
3. Tim peneliti terdiri atas 1 orang peneliti utama dan 2 (dua) orang anggota yang berasal dari satu program studi yang sama.
4. Ketua tim peneliti sekurang-kurangnya bergelar S-2, dan kepangkatan akademiknya minimal asisten ahli.
5. Tiap Satu tim pengusul hanya boleh mengusulkan baik sebagai ketua maupun anggota
6. Penelitian yang sudah selesai, termasuk hasil bimbingan Skripsi maupun Tesis/Disertasi pengusul tidak diperkenankan.
7. Proposal yang diusulkan adalah proposal yang tidak sedang/sudah didanai atau diusulkan ke sumber lain.
8. Tidak diperkenankan mengajukan usulan penelitian internal bagi dosen peneliti yang sudah mendapatkan dana penelitian Hibah Risetmu (sebagai ketua).
9. Tema/judul yang diajukan sesuai dengan kompetensi keilmuan dan mendukung pencapaian visi misi program studi masing-masing pengusul.
10. Wajib melibatkan mahasiswa 3-5 orang
11. Tidak memiliki tanggungan laporan dan atau publikasi hasil penelitian dua tahun sebelumnya
12. Memiliki **sinta score overall** minimal 30



## IV. LUARAN PENELITIAN

Hasil luaran penelitian dapat berupa:

1. Minimal satu artikel Nasional Terakreditasi (Sinta 3/4)
2. Minimal satu book chapter yang terindeks pada database bereputasi atau ber-ISBN
3. Minimal satu buku hasil penelitian ber ISBN

## V. TAHAPAN PENGUSULAN PROPOSAL PENELITIAN

### 1. Pengajuan Proposal

Proposal penelitian diajukan ke simlitabmas UMMAT (<http://simlitabmas.ummat.ac.id>)

### 2. Seleksi Administrasi

Sebelum dilakukan penilaian substansial dilakukan seleksi administratif yang meliputi: kesesuaian proposal dengan panduan, kelengkapan proposal, dan sistematika. Proposal yang tidak memenuhi persyaratan administratif dinyatakan gagal dan tidak disertakan pada seleksi berikutnya.

### 3. Seleksi Substansi (Desk Evaluation)

Seleksi desk evaluation dilaksanakan oleh tim reviewer berdasarkan aspek- aspek sebagaimana diatur dalam pedoman penilaian proposal. Nilai proposal yang tidak mencapai batas minimum atau passing grade dinyatakan gagal.

### 4. Pengumuman Hasil Seleksi

Proposal penelitian yang lolos seleksi akan diumumkan melalui surat keputusan ketua LPPM dan diumumkan secara online di simlitabmas UMMAT.

### 5. Monitoring Pelaksanaan

Monitoring kegiatan penelitian dilakukan oleh tim yang dibentuk oleh LPPM yang waktu pelaksanaannya ditentukan lebih lanjut.

### 6. Penyusunan Laporan Akhir

Setelah menyelesaikan penelitian, Tim peneliti wajib menyerahkan laporan akhir hasil penelitian diunggah melalui simlitabmas <http://simlitabmas.ummat.ac.id>.



## **7. Seminar Hasil dan Publikasi Ilmiah.**

Peneliti yang sudah menyelesaikan kegiatan penelitian, wajib mempresentasikan hasil penelitiannya dalam Seminar Hasil Penelitian yang diselenggarakan LPPM UMMAT. Peneliti juga wajib mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal nasional terakreditasi sinta 3 atau sinta 4.



## VI. RENCANA ANGGARAN BIAYA

Penelitian insentif kompetitif ini dibiayai 1 (satu) sebesar Rp. 6.000.000 (Enam Juta Rupiah) per tahun untuk saintek dan Rp. 5.500.000 (lima juta lima ratus) dari Sosial Humaniora dan Seni

## VII. WAKTU PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan penelitian dengan waktu sebagai berikut:

No	Kegiatan	Bulan							Ket
		1	2	3	4	5	6	7	
1	Sosialisasi		√						
2	Penerimaan Proposal			√					
3	Seleksi administrasi dan substantif			√					
4	Pengumuman pemenang			√					
5	Tanda tangan kontrak penelitian			√					
6	Proses penelitian			√	√	√			
7	Seminar hasil penelitian (wajib bagi pemenang)					√			
8	Penyerahan laporan Akhir hasil penelitian								



## VIII. KRITERIA PENILAIAN

Kriteria penilaian proposal penelitian insentif kompetitif UMMAT sebagai berikut:

No	Kriteria Penilaian	Parameter Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Perumusan Masalah	a.Ketajaman Perumusan Masalah b.Tujuan Penelitian	15		
2	Peluang Luaran Penelitian	a.Publikasi ilmiah (Sinta 4) b.Pengembangan IPTEKS c. Buku ajar d. satu book chapter	25		
3	Metode Penelitian	Ketepatan Metode dan kesesuaian metode yang digunakan	25		
4	Tinjauan Pustaka	Relevansi Kemutahiran Penyusunan Daftar Pustaka	15		
5	Unsur penunjang	Kesesuaian jadwal, Kesesuaian keahlian personalia & kewajaran biaya	10		
6	Penelitian Sebelumnya	Tidak memiliki tanggungan penelitain sebelumnya	10		
Total			100		





Keterangan:

Skor : 1, 2, 4, atau 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 4 = baik, 5 = sangat baik) Nilai = Bobot x Skor

Komentar penilai

.....

.....

.....

Kota, tanggal bulan tahun

Reviewer 1

Reviewer 2

Nama dan Tanda Tangan

Nama dan Tanda Tangan



## **IX. PENUTUP**

Penyelesaian Buku Panduan ini melalui proses yang cukup panjang dan melalui tahapan penyempurnaan yang berulang-ulang. Catatan pelaksanaan penelitian dengan menggunakan panduan edisi sebelumnya menjadi bahan pengayaan yang sangat berharga. Dinamika perkembangan kebutuhan fokus peneliti diberbagai bidang juga telah diakomodasi di Panduan ini dengan memformulasikan beberapa perubahan.



# **LAMPIRAN-LAMPIRAN:**

## **1.TEMPLATE PROPOSAL PENELITIAN**

## **2.TEMPLATE LAPORAN PENELITIAN**

# 1. TEMPLATE PROPOSAL PENELITIAN KOMPETITIF DAN PERCEPATAN GURU BESAR (PGB)



Isian Substansi Proposal

## SKEMA PENELITIAN KOMPETITIF DAN PERCEPATAN GURU BESAR

Petunjuk: Pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi atau penghapusan di setiap bagian.

### JUDUL

Tuliskan Judul Usulan

.....dst

### RINGKASAN

Ringkasan Penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan

.....dst

### KATA KUNCI

Kata kunci maksimal 5 kata

Kata\_kunci\_1; kata\_kunci2;.....dst

### PENDAHULUAN

Penelitian Fundamental merupakan riset yang memuat temuan baru atau pengembangan ilmu pengetahuan dari kegiatan riset yang terdiri dari tahapan penentuan asumsi dan dasar hukum yang akan digunakan, formulasi konsep, dan/atau aplikasi formulasi dan pembuktian konsep fungsi dan/ atau karakteristik penting secara analitis dan ekperimental.

Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:

- A. Latar belakang dari rumusan permasalahan yang akan diteliti
- B. Pendekatan pemecahan masalah
- C. State of the art dan kebaruan
- D. Peta jalan (roadmap) penelitian

.....dst

## METODE

Metode atau cara mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 1.000 kata. Bagian ini dapat dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).

.....dst

## JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian

Tahun ke-1

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst													

## BIAYA PENELITIAN

Komponen biaya dirinci sesuai dengan keperluan penelitian dan mengikuti batas kewajaran yang meliputi:

1	Biaya Belanja bahan
2	Biaya pengumpulan data
3	Biaya analisis data
4	Biaya sewa peralatan
5	Biaya Pelaporan hasil openelitian dan luaran wajib



## DAFTAR PUSTAKA

Sitasi disusun dan dituliskan berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

- (1).....
- (2).....
- (3).....dst

## 2. TEMPLATE LAPORAN PENELITIAN

Pengisian poin C sampai dengan poin H mengikuti template berikut dan tidak dibatasi jumlah kata atau halaman namun disarankan singkatas mungkin. Dilarang menghapus/modifikasi template ataupun menghapus penjelasan di setiap poin.

C. HASIL PELAKSANAAN PENELITIAN: Tuliskan secara ringkas hasil pelaksanaan penelitian yang dicapai sesuai pelaksanaan penelitian. Penyajian meliputi data, hasil analisis, dan capaian luaran(wajib dan tambahan). Seluruh hasil atau capaian yang dilaporkan harus berkaitan dengan tahapan pelaksanaan penelitian sebagaimana direncanakan pada proposal. Penyajian data dapat berupa gambar, tabel grafik, dan sejenisnya, serta analisis di dukung dengan sumber pustaka primer yang relevan dan terkini.

.....dst

D. STATUS LUARAN: Tuliskan jenis, identitas dan status ketercapaian setiap luaran wajib dan luaran tambahan (jika ada) yang dijanjikan. Jenis luaran dapat berupa publikasi, perolehan kekayaan intelektual, atau luaran lainnya yang telah dijanjikan pada proposal. Uraian status luaran harus didukung dengan bukti kemajuan ketercapaian luaran sesuai dengan luaran yang dijanjikan. Lengkapi isian jenis luaran yang dijanjikan serta mengunggah bukti dokumen ketercapaian luaran.

.....dst

E. PERAN MITRA: Tuliskan realisasi kerjasama dan kontribusi mitra baik in-kind maupun in-cash serta mengunggah bukti dokumen pendukung sesuai kondisi yang sebenarnya. Bukti dokumen kerjasama dengan mitra dapat dilampirkan di laporan.

.....dst

F. KENDALA PELAKSANAAN PENELITIAN: Tuliskan kesulitan dan hambatan yang dihadapi selama melakukan penelitian dan mencapai luaran yang dijanjikan, termasuk penjelasan jika pelaksanaan penelitian dan luaran penelitian tidak sesuai dengan yang direncanakan atau dijanjikan.

.....  
.....  
.....dst

G. RENCANA TAHAP SELANJUTNYA: Tuliskan dan uraikan rencana penelitian selanjutnya berdasarkan indikator luaran yang telah dicapai, rencana luaran wajib yang dijanjikan dan tambahan (jika ada) di tahun berikutnya serta roadmap penelitian keseluruhan. Pada bagian ini diperbolehkan untuk melengkapi penjelasan dari setiap tahapan dalam metode yang akan direncanakan termasuk jadwal yang berkaitan dengan strategi untuk mencapai luaran seperti yang telah dijanjikan dalam proposal. Jika diperlukan, penjelasan dapat juga dilengkapi gambar, tabel, diagram, serta pustaka yang relevan.

.....  
.....  
.....dst

H. DAFTAR PUSTAKA: Penyusunan Daftar Pustaka berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan yang dicantumkan dalam daftar pustaka.

.....  
.....  
.....dst